

建退共

建設業退職金共済証紙購入・交換申込書

株式会社北九州銀行
 カスタマーサービス部事務集中室 宛

お申込日 年 月 日

(FAX : 083-245-0661) 受付時間 平日午前9時～午後3時

FAX送信
(本紙)

確認(電話)

当行本部事務集中室より確認のお電話をします。
 ・午前11時までの受付→午前12時までに電話
 ・午前11時以降の受付→午後1時以降に電話
 当行より電話がない場合は、下記へご連絡ください。

電話連絡先 : 082-236-0197
 電話受付時間 : 平日午前9時～午後5時

証紙のお受取り

午前11時までの受付

→ 翌々営業日以降のお受取

午前11時以降の受付

→ 3営業日目以降のお受取

※ご注意※

翌々営業日、3営業日にFAX送信日は含みませんのでご注意ください。

独立行政法人 勤労者退職金共済機構の取扱う証紙を下記のとおり申し込みます。

記

1. お申込者

共済契約者番号(※)		※-(ハイフン)を除く数字7桁で ご記入ください。
契約者氏名 (法人または事業主名)		
連絡先電話番号	日中連絡のつく番号をご記入ください	お受取店舗
() -		
会社電話番号	上記電話番号と同じ場合は記入不要	
() -		
ご担当者名		
ご来店予定日		
年	月	日

2. 希望取引

(どちらかに○をつけてください)

購入します	
交換します	

※交換の場合
 お受取り希望の証紙枚数をご記入ください。

3. 種類・枚数

種類		単価	枚数
建設業退職金 共済証紙	赤証紙	1日券	320円
		10日券	3,200円
	青証紙	1日券	320円
		10日券	3,200円

・【重要】ご来店の際には、必ず「共済契約者証」をお持ちください。

・ご来店予定日から10営業日を経過しますと、証紙のお受取等ができなくなります。

・FAX1枚につき掛金収納書を1部(4枚複写)、当行で準備させていただきます。
 掛金収納書が2部必要な場合は、申込書を別々に作成いただき、2枚でFAX願います。

事務センター使用欄

受付番号	受付日	送付検閲	送付担当
確認電話日時	証紙送付日		

営業店使用欄

預り物件登録
内部処理登録