

4. 仕向送金

1

概要

海外への送金依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

送金依頼[画面入力]

新規の取引を1件ごと個別に依頼できます。》》》 P.50 参照
依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。
利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておく便利です。
》》》 P.156 参照
テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むことで、入力の手間を省くことができます。》》》 P.157 参照

送金依頼 [XML 形式ファイル登録]

お客さま社内システムなどで作成された pain.001 形式の XML ファイルを取り込むことで、複数の取引をまとめて依頼できます。
》》》 P.59 参照

作成中取引の修正・削除

お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や弊行が返却(差戻し)を行った取引について修正・再依頼、または削除することができます。
修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。
》》》 P.64 参照

取引照会

ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を照会することができます。
「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。
ご依頼内容や取引状況のほか、弊行での取引結果(計算書、SWIFT 発信内容)などを確認することができます。
》》》 P.66 参照

取引照会[長期保存]

過去 10 年分の取引を照会することができます。
ご依頼内容のほか、弊行での取引結果(計算書)などを確認することができます。》》》 P.70 参照

承認待ち取引の引戻し

ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し(取下げ)を行うことができます。》》》 P.72 参照
引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再依頼、または削除することができます。》》》 P.64 参照

テンプレートの登録

定期的な取引の依頼内容をテンプレート(雛型)として事前に登録することができます。
登録したテンプレートは依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

テンプレートの照会・修正・削除

テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。

受取人情報の登録・変更・削除

受取人情報を事前に登録することができます。登録した受取人情報は依頼画面などで呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。》》》 P.162 参照

2

操作手順

2.1 送金依頼（画面入力）

2.1.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [送金依頼[画面入力]] を選択します。

2.1.2 依頼内容を入力し、[内容確認] を押します。

入力項目の詳細については、「きたきゅう外為 Web」操作マニュアル（別冊）をご参照ください。

仕向送金 依頼 GOMT01601

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の届出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

テンプレート選択

基本情報

1 送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE) 2024/04/01

お客様整理番号 (CUSTOMER'S REF. NO.) ABC1234

送金種類 (TRANSFER TYPE) 必須 海外向電信送金 国内向電信送金

2 送金人 (DEBTOR)

送金人名 (NAME) 必須 FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.

送金人国名 (COUNTRY) 必須 JAPAN 日本

送金人住所 (POSTAL ADDRESS)

部門名 (DEPARTMENT) SALES DEPARTMENT

サブ部門名 (SUB DEPARTMENT) 001 SALES SECTION

番地または通り名 (STREET NAME) 9-0-0 MITA

建物番号 (BUILDING NUMBER)

建物名 (BUILDING NAME) MITA BUILDING

フロア (FLOOR)

私道番 (POST BOX)

部屋番号 (ROOM) 999

郵便番号 (POST CODE) 111-2222

市区町村または都府県名 (TOWN NAME) 必須 MINATO

特定地域名 (TOWN LOCATION NAME)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

郵便番号または州・国 (COUNTRY SUB DIVISION) 必須 TOKYO

送金人取引上体番号 (LID) 35380052GJGSLJRRXX99

金融機関名 (DEBTOR AGENT) CAITAME BANK

支店 (BRANCH) HEAD OFFICE

真の送金依頼 入力する

1 基本情報 を入力する

送金指定日、お客様整理番号、送金種類を入力してください。

※送金指定日は、1ヶ月前までの日付（金融機関営業日）が指定可能です。⚠

2 送金人 を入力する

お受取人に通知するお客さまの氏名（企業名）・住所等を英字で入力してください。

⚠ 注意

➤ 送金指定日に日本の休日を指定することはできません。海外の休日を指定した場合には依頼時に注意メッセージが表示されますので、あらかじめ送金指定日をご確認ください。（そのまま依頼を続行することも可能です。）



3 真の送金依頼人 (ULTIMATE DEBTOR) ? ☐ 入力しない ☒ 入力する

名称 (NAME)	必須	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
国名 (COUNTRY)	必須	JAPAN 日本
住所 (POSTAL ADDRESS)		
部門名 (DEPARTMENT)		FINANCIAL DEPARTMENT
サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)		01 FINANCIAL SECTION
番地または通り名 (STREET NAME)		9-9-9 TOYOSU
建物名 (BUILDING NAME)		TOYOSU BUILDING
フロア (FLOOR)		
郵便箱 (POST BOX)		
部屋番号 (ROOM)		999
郵便番号 (POST CODE)		111-3333
市区町村または都市名 (TOWN NAME)	必須	KOTO
町名地区名 (TOWN LOCATION NAME)		
特定地域名 (DISTRICT NAME)		
郵便局または国・省 (COUNTRY SUB DIVISION)	必須	TOKYO
取引主識別子 (LEI)		3538005ZGXSIIRRY99

4 送金金額 (AMOUNT)

通貨 (CURRENCY)	必須	USD アメリカ・ドル
金額 (INSTRUCTED AMOUNT)	必須	550,000.00
円換相当額 (EQUIVALENT AMOUNT)		
手数料 (OUR CHARGES)	必須	☒ 手数料別 ☐ 手数料込
海外銀行手数料負担区分 (CHARGE BOARD)	必須	☒ 受取人負担 ☐ 依頼人負担

支払口座 (DEBTOR ACCOUNT)

真の送金依頼人を指定する場合

3 真の送金依頼人 を入力する

代理送金など、送金人名義と異なる第三者等が真の送金依頼人となる場合に入力してください。
※存在しない場合は入力不要です。

4 送金金額 を入力する

送金通貨、送金金額を入力してください。



「真の送金依頼人」欄が表示された場合※、初期状態では「入力しない」(入力欄が閉じた状態)となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。(真の送金依頼人が存在する場合は必ず入力してください。)
※お客さまによっては表示されませんので、その場合は入力不要です。(そのまま操作を続けてください。)

The screenshot shows a remittance form with three main sections highlighted by red boxes and numbered 5, 6, and 7. Section 5 is the 'Debit Account' (支払口座) section, which includes fields for 'Domestic Account' (円振口座) and 'Foreign Currency Account' (外国通貨口座). Section 6 is the 'Exchange Rate Information' (決済方法) section, which includes a table for 'Rate Type' (決済方法), 'Amount' (金額), and 'Contract Identification' (予約番号). Section 7 is the 'Creditor' (受取人) section, which includes fields for 'Name' (受取人名), 'Country' (受取人国名), 'Postal Address' (受取人住所), 'Street Name' (通り名・番地), 'Post Code' (郵便番号), 'Town Name' (都市名), 'Country Sub Division' (州・省), 'Address Line' (その他住所), 'IBAN' (受取人取引主体識別子), and 'Country of Residence' (受取人本拠所在国または居住国).

決済方法 (RATE TYPE)	金額 (AMOUNT)	予約番号 (CONTRACT IDENTIFICATION)
両替	550000	

5 支払口座 を入力する

送金代り金の引落口座を指定してください。

6 決済方法 を入力する

送金代り金の決済方法、金額、予約番号を入力してください。

※分割決済を行う場合は、「行の追加」ボタンを押すと2行目以降の入力欄が表示されます。

7 受取人 を入力する

お受取人の氏名（企業名）、国名、住所などを入力してください。



メモ

➤ 分割決済を行う場合は、金額欄の合計が送金金額と同額になるよう入力してください。（入力欄は先頭行から順に詰めて入力してください。）

8 最終受取人 (ULTIMATE CREDITOR) ① 入力しない 入力する

名称 (NAME)	必須	ARC CO., LTD.
国名 (COUNTRY)	必須	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国
住所 (POSTAL ADDRESS)		
部門名 (DEPARTMENT)		FINANCIAL DEPARTMENT
サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)		FINANCIAL SECTION
通り名・番地 (STREET NAME)		W. 33RD ST
建物番号 (BUILDING NUMBER)		500
建物名 (BUILDING NAME)		30 HUDSON YARDS
フロア (FLOOR)		62
郵便番号 (POST CODE)		
郵便番号 (POST CODE)		10001
都市名 (TOWN NAME)	必須	NEW YORK
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)		
特定地域名 (DISTRICT NAME)		
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)	必須	NY
取引・関係先 (会社)		XXXXXXXXXXXXXXX99
本住所市町村または国 (COUNTRY OF RESIDENCE)		

9 送金先銀行 (CREDITOR AGENT)

受取人口座 (CREDITOR ACCOUNT)	必須	IBANコード DE75100701009999999999 IBANから銀行情報取得
		その他の口座番号 店番 999 口座番号 例) 9999999999
BIC (SWIFT) コード (BIC)		DEUTDE33HAN 銀行から銀行情報取得 銀行情報を入力して検索する
国別銀行コード		
決済機能 (C/PASING SYSTEM IDENTIFICATION)		
銀行コード (BANK IDENTIFICATION)		10070100
銀行名 (NAME)	必須	
国名 (COUNTRY)	必須	
住所 (POSTAL ADDRESS)		
支店名 (DEPARTMENT)		
出張所名 (SUB DEPARTMENT)		
通り名・番地 (STREET NAME)		
建物番号 (BUILDING NUMBER)		
建物名 (BUILDING NAME)		
フロア (FLOOR)		
郵便番号 (POST CODE)		
郵便番号 (POST CODE)		
都市名 (TOWN NAME)		FRANKFURT AM MAIN
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)		
特定地域名 (DISTRICT NAME)		
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)		HESSE
その他住所 (ADDRESS (INF))		

同様入力する

最終受取人を指定する場合

8 最終受取人 を入力する

お受取人と異なる第三者等が最終受取人となる場合に☐を入力してください。(存在しない場合は入力不要です。)

9 送金先銀行 を入力する

受取人口座のIBANコード、または送金先銀行のBIC (SWIFT) コードを入力して「銀行情報取得」ボタンを押すと、銀行名や住所が画面に自動反映されますので☐ P170 参照)、表示された内容をご確認ください☐ ☐



- ▶ 「最終受取人」欄が表示された場合※、初期状態では「入力しない」(入力欄が閉じた状態)となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。(最終受取人が存在する場合は必ず入力してください。)
※お客さまによっては表示されませんので、その場合は入力不要です。(そのまま操作を続けてください。)
- ▶ IBAN 採用国の場合、受取人口座は必ず「IBAN コード」で指定してください。
IBAN 採用国以外の場合は「その他の口座番号」に入力してください。(国内向け送金の場合は「店番」も必須です。)
※IBAN コード(International Bank Account Number)とは、口座保有金融機関の所在国、銀行名、支店名、および口座番号を特定するための国際標準です。
- ▶ 送金先銀行は原則「BIC (SWIFT) コード」で指定してください。
11 桁で入力する場合、末尾3 桁に「XXX」は指定できませんので、この場合は「XXX」を除く8 桁で入力してください。(末尾が「XXX」でない場合は11 桁で入力可能です。)
※BIC コード(Bank Identifier Code)とは、銀行間通信網 (SWIFT) において金融機関を特定するための国際標準です。
- ▶ 「国別銀行コード」は、米国宛て、または中国本土宛て人民元建て送金など、送金内容により必要となる場合に「BIC (SWIFT) コード」と併せて入力してください。(米国 ABA や中国 CNAPS などの各国決済機関はリストから選択いただけます。)

10 経由銀行 (INTERMEDIARY AGENT) ? ☐ 入力しない ☒ 入力する

BIC (SWIFT) コード (BICFI) [BICから銀行情報取得](#) [銀行情報を入力して検索する](#)

銀行名 (NAME)

国名 (COUNTRY)

住所 (POSTAL ADDRESS)

支店名 (DEPARTMENT)

出張所名 (SUB DEPARTMENT)

通り名・番地 (STREET NAME)

建物番号 (BUILDING NUMBER)

建物名 (BUILDING NAME)

フロア (FLOOR)

礼券種 (POST BOX)

郵便番号 (ROOM)

郵便番号 (POST CODE)

都市名 (TOWN NAME)

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

特定地域名 (DISTRICT NAME)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)



経由銀行を指定する場合

10 経由銀行 を入力する

経由銀行のBIC (SWIFT) コードを入力して「銀行情報取得」ボタンを押すと、銀行名や住所が画面に自動反映されますので [P.170 参照](#)、表示された内容をご確認ください

メモ

- 「経由銀行」は、初期状態では「入力しない」(入力欄が閉じた状態)となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。
- 経由銀行を指定される場合は、「BIC (SWIFT) コード」が必須となりますので必ず入力してください。(SWIFT 非加盟の金融機関は指定できません。「国別銀行コード」による指定もできません。)
- 「BIC (SWIFT) コード」を 11 桁で指定する場合、末尾 3 桁に「XXX」は指定できません。

注意

- 「銀行情報取得」ボタンを押しても取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、「BIC (SWIFT) コード」の入力内容を再度ご確認ください。
- 経由銀行は送金先銀行と異なり「直接入力」はできません。(「銀行情報取得」ボタンまたは「銀行情報を入力して検索する」リンクから、必ず SWIFT 加盟の金融機関を指定していただきます。)
ご希望の経由銀行が指定できない場合は、お手数ですが弊社サポートデスクまでご連絡ください。

11 送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING (DEBT))

送金目的 (STEP/PURPOSE) 必須 輸入

送金理由 (DETAILS) 必須

カテゴリー : その他の品目

送金理由 : 家具・木製建具等 FURNITURE, WOODWORK

☐ 直接入力する 例) AUTO PARTS

送金理由コード (PURPOSE CODE) XXXX

国際収支項目番号 (IMF CODE) 9999

原産地 (ORIGIN) 必須 GERMANY ドイツ

船積地 (PORT OF LOADING) 必須 国名 : GERMANY ドイツ 都市名 : PORT OF HAMBURG, HAMBURG

仕向地 (PORT OF DESTINATION) 国名 : 都市名 : 例) NEW YORK

外国為替及び外国貿易法に基づく許可等 (LICENSE) 必須 ☒ 不要 ☐ 必要 許可日付 YYYY/MM/DD 許可番号 例) G-CI-C99-999999

12 受取人へのメッセージ

参照番号 (REF TO END IDENTIFICATION) XYZ1234

その他のメッセージ (REFERENCE INFORMATION) MESSAGE TO AUTHORITIES

13 現地当局宛て報告事項 (REGULATORY REPORTING (CRED))

送金目的コード (PURPOSE OF PAYMENT CODE) 99999 FURNITURE

その他の報告事項 (OTHER INFORMATION) REPORT TO AUTHORITIES

14 金融機関への連絡事項

連絡事項 (INSTRUCTION FOR DESTOR AGENT) 例) 金融機関への連絡事項 1、金融機関への連絡事項 2 金角半角140文字以内

15 添付ファイル

添付ファイル (ATTACHED FILE)

Sample1.pdf
Sample2.pdf
Sample3.pdf
Sample4.pdf
Sample5.pdf
ファイル選択

貴行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払帳目上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承認いたします。

クリア 内容確認 一時保存

11 送金目的・許可等 を入力する

送金目的、送金理由、送金理由コード、国際収支項目番号、原産地、船積地、仕向地、外国為替及び外国貿易法に基づく許可等を入力してください。

12 受取人へのメッセージ を入力する

お受取人に通知する参照番号（取引識別番号など）やその他のメッセージを入力してください。

13 現地当局宛報告事項 を入力する

送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードやその他必要事項を入力してください。

14 金融機関への連絡事項 を入力する

弊行への連絡事項がある場合に入力してください。

15 添付ファイル を登録する

お取引のお申込みにあたり、必要書類をファイルで添付することができます。

16 内容確認 ボタンを押す



- 「送金理由」はリストから選択いただけます。
「送金目的」を選択後、「カテゴリー」→「送金理由」の順に選択して、該当する商品品目または送金理由を指定してください。
※海外には「送金理由」の選択欄横に表示される英字内容で通知されます。（変更できません。）

- 選択肢に該当がない場合は、「その他」を選択すると選択欄横が入力可能（必須）となりますので、英字で入力してください。
※海外には入力内容で通知されます。

- リスト選択を行わず、最初から直接入力することも可能です。
この場合は「直接入力する」をチェックのうえ、送金目的が「輸入」「仲介貿易」の場合は商品品目、「資本」「その他貿易外」の場合は送金理由をそれぞれ英字で入力してください。
※海外には入力内容で通知されます。



- 受取人口座に「IBAN コード」を指定後、「銀行情報を取得」ボタンを押して正しく取得できた場合も、「内容確認」ボタンを押すとエラーになることがあります。
この場合、IBAN 内に含まれる銀行コードは正しく指定されていますが、口座番号部分などの誤りにより IBAN 全体の桁数が該当国の IBAN 桁数と相違していますので、入力内容をご確認のうえ、再度検索などの操作 (P.170 参照) を行ってください。（「銀行情報を取得」ボタンを押さなかった場合も、桁数相違の場合は同様にエラーとなります。）

2.1.3 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

1 同意欄 をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。
(同意いただけない場合はお取り扱いできません。)

承認ありの場合

2 承認者情報 を入力する

承認パターンに応じて、1 名または 2 名の承認者をプルダウンから選択してください。

- ・シングル承認の場合「承認者」
- ・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

承認なしの場合

3 認証情報 を入力する

確認用パスワードを入力してください。

承認ありまたは実勢相場適用外取引の場合

4 実行 ボタンを押す

送金依頼（または承認ありの場合は承認依頼）が完了します。

2 「承認者情報」欄は、承認なしの場合は 3 「認証情報」欄が表示されま

3 認証情報

確認用パスワード 必須



- お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。》》》 P.9 参照
- 「承認者」欄には、お客さま社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。
- ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

2.1.4 送金依頼（画面入力）の完了です。

仕向送金 依頼結果 GOMT01105

入力 内容確認 完了

※承認者に対して承認依頼を行います。
<注意> 金融機関への送信は完了していません。
引き続き、内容確認画面で指定した承認者にご連絡のうえ、取引の承認を依頼してください。
「テンプレート保存」ボタンより、今回のご依頼内容を次回以降の入力時に読み込むことができます。

取引情報

受付番号	1	OHT20220401100001
取引名		仕向送金
店名		001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号		00100123456
企業名（英字）		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス		一次承認待ち
操作日時		2022/04/01 12:00:00

< 仕向送金メニューへ 2

続けて新規の入力へ 3

申込書印刷

テンプレート保存

1 受付番号 を控える

取引選択画面に戻る場合
2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて新規のお取引を行う場合
3 続けて新規の入力へ ボタンを押す

注意

- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客様社内承認待ちの状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了していません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（>>>> P.111 参照）を依頼してください。（お客様の承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）
- 承認なしの場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

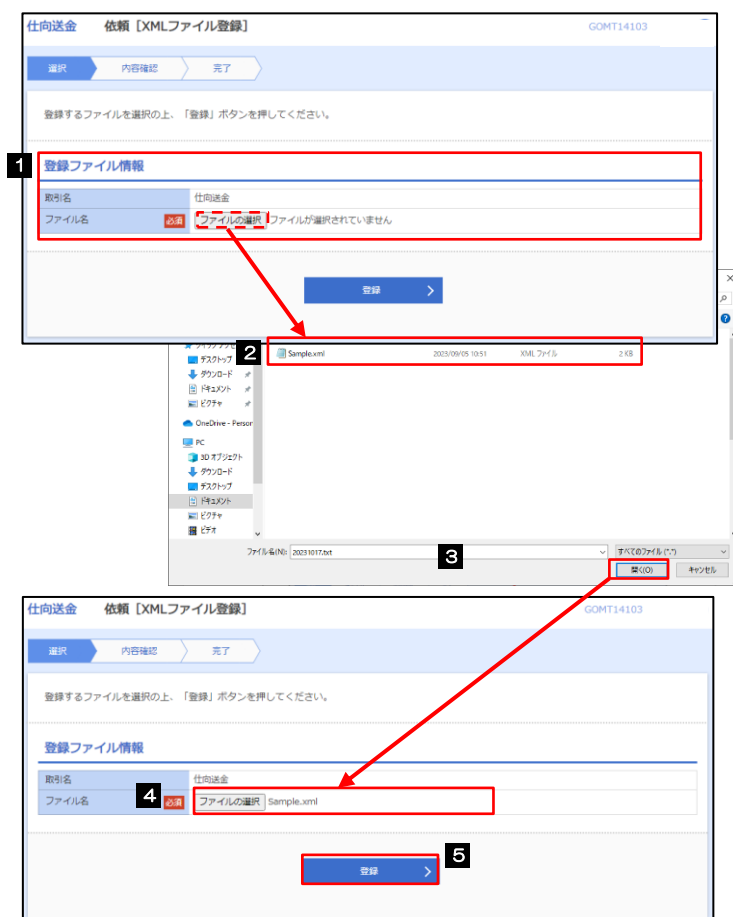
メモ

- 「きたきょう外為 Web」では、各種操作を行う際、受付番号を利用します。
- 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください。>>>> P.72 参照

2.2 送金依頼（XML形式ファイル登録）

2.2.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [送金依頼XML 形式ファイル登録] を選択します。

2.2.2 ファイルを指定し、[登録] を押します。



1 登録ファイル情報 を指定する

「ファイルの選択」ボタンを押すと、「開く」ウィンドウを表示します。

2 アップロードするファイルを選択

3 開く(O) ボタンを押す

「開く」ウィンドウが閉じます。

4 選択したファイル名を表示

5 登録 ボタンを押す



- ファイル登録を行う場合は、あらかじめpain.001 形式のXML ファイルを準備してください。
- ファイルの拡張子は「xml」とし、ファイル名は50 桁以内（拡張子込み）としてください。
- 送金明細の件数が200 件を超える場合や、フォーマットどおりのデータでない場合には、取り込みできませんのでご注意ください。
- XML 形式ファイルのフォーマットについては、「きたきゅう外為 Web」操作マニュアル（別冊）をご参照ください。

2.2.3 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

仕向送金 内容確認 [XMLファイル登録]

選択 内容確認 完了

以下の内容で登録を行います。
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。
ただし、ワンタイムパスワードによる認証はご利用になれません。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

登録内容

通番	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	お客様型別番号	登録 結果	詳細	削除
1	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCES CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	ABC1234	○	詳細	
2	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCES CO., LTD.	USD	30,000.00	ABC1234	○	詳細	
3	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCES CO., LTD.	USD	30,000.00	ABC1234	×	詳細	✓

企業様への確認事項

確認事項 海外送金依頼「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。
外為法（比較情報提供規則および円率開示規則）に抵触しない取引であることを確認いたしました。

同意欄 ☒ 上記内容に同意し、承認いたします。

承認者情報

承認者 外為花子

コメント

実行

3 「承認者情報」欄は、承認なしの場合は、4 「認証情報」欄が表示されます。

4 認証情報

確認用パスワード ☐ パスワードを表示

1 登録結果を確認

① ひとつでも“×”がある場合
該当明細の「詳細」ボタン押下で修正画面を表示しますので、×となっているすべての明細についてエラー項目を修正してください。
P.62 参照

② すべて“○”の場合
以降の手順におすすみください。

2 同意欄をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。
(同意いただけない場合はお取り扱いできません。)

承認ありの場合

3 承認者情報を入力する

承認パターンに応じて、1名または2名の承認者をプルダウンから選択してください。
・シングル承認の場合「承認者」
・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

承認なしの場合

4 認証情報を入力する

確認用パスワードを入力してください。

5 実行 ボタンを押す

依頼結果 [ファイル結果] 画面を表示します。
P.63 参照



- 依頼内容に誤りのある明細は、「登録結果」に“×”が表示されます。
すべての「登録結果」が“○”にならないと実行ボタンを押すことができませんので、「詳細」ボタンを押してエラー項目を修正してください。（“○”が表示された明細についても任意の項目が修正可能です。）>>>> P.62 参照
- 「削除」欄にチェックすることで該当明細が削除可能です。
チェックした明細以外がすべて“○”の状態であれば実行ボタンが押下可能となりますので、誤ってアップロードした明細や“×”が表示された明細などを削除する場合にチェックしてください。（ファイルからは削除されません。）
- お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。>>> P.9 参照
- ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一承認者は選択できません。

 注意

- 登録ファイルで指定された受取人情報（名称・住所・取引主体識別子・居住国・口座番号）が「きたきゅう外為 Web」の受取人情報に未登録（不一致）の場合、登録結果が“×”になります。修正（XML ファイル登録）画面で「受取人情報」ボタンを押してこの中から選択してください。>>>> P.62 参照
- 登録ファイルの受取人口座が「IBAN コード」（IBAN）で指定された場合や、送金先銀行または経由銀行の「BIC コード」（BICFI）が指定された場合、銀行名・国名・住所などの項目は「きたきゅう外為 Web」で自動設定のうえ、修正画面（次画面）に表示しますので、必ずご確認ください。>>>> P.62 参照
- お客さまがユーザごとに設定した「1 回あたり」の上限金額を超過した場合、該当明細の登録結果が“×”になります。修正（XML ファイル登録）画面で「送金金額」などを修正してください。
>>>> P.62 参照

2.2.4 項目を修正し、[修正] を押します。

仕向送金 修正 [XMLファイル登録] GOMT14107

修正内容を入力の上、「修正」ボタンを押してください。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国際送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

基本情報

送金指番号 (REQUESTED EXECUTION DATE) 20220401
ガイダンス文書 (例: 送金を希望される日付を入力してください。)

お客情報登録番号 (DEBITOR'S REF. NO.) ABC1234
登録された管理番号等を入力してください。(任意)

貴行が「デフォルト資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと(関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます)に同意し、承認いたします。

戻る 修正 1

1 対象項目を修正し、[修正] を押す

すべてのエラーが解消されると「内容確認」画面に戻ります。▶▶▶ P.60 参照

「内容確認」画面に戻らない場合は、エラーが存在しますので、エラー内容に従って項目を修正してください。



➤登録ファイルに受取人口座の「IBANコード」(IBAN)や送金先銀行・経由銀行の「BICコード」(BICFI)が設定されていた場合、銀行名や国名・住所などの項目は以下のように「きたきゅう外為Web」で自動設定します。(登録ファイルに設定されていた場合は上書きします。)

登録ファイル			「きたきゅう外為Web」画面				説明
受取人口座	送金先銀行・経由銀行※1		内容確認 登録結果	修正			
IBAN コード※1	BIC コード	銀行情報 ※2		受取人口座	送金先銀行・経由銀行※1		
				IBAN コード※1	BIC コード	銀行情報 ※2	
○	—	—	○	○	●	●	登録ファイルにIBANコードの設定ありの場合はBICコードと銀行情報を自動設定（設定ありの場合は上書き）します。
			×	○	×	×	自動設定できなかった場合は内容確認画面の登録結果が「×」になり、BICコードや銀行情報に設定があった場合はクリアされます。
—	○	—	○	—	○	●	登録ファイルにBICコードの設定あり（IBANコードの設定なし）の場合は銀行情報のみ自動設定（設定ありの場合は上書き）します。
			×	—	○	×	自動設定できなかった場合は内容確認画面の登録結果が「×」になり、銀行情報に設定があった場合はクリアされます。
—	—	○	○	—	—	○	BANコード、BICコードとも設定なし（SWIFT 非加盟金融機関）の場合は自動設定は行いません。
			×			×	登録結果が「×」となった場合は、ファイルに設定された銀行情報がクリアされます。

- 【修正画面欄】●：自動設定(登録ファイルの内容を上書き)、○：登録ファイルの内容をそのまま設定、—：設定なし、×：クリア
- ※1：経由銀行には「IBANコード」の設定はありません。
- ※2：銀行情報とは「銀行名」「国名」「住所」「支店名」や「都市名」などを含む※3を指します。
- ※3：「国別銀行コード」(米国ABAナンバーなど)は含まれません。(自動設定されません。)
- 登録ファイルにIBANコードを設定した場合はBICコードと銀行情報、BICコードを設定した場合は銀行情報がそれぞれ自動設定(または自動設定できなかった場合はクリア)されますので、それらの項目はすべて設定不要です。自動設定できなかった場合は内容確認画面(前画面)の登録結果欄に「×」が表示されますので、IBANコードやBIC(SWIFT)コードをご確認のうえ、「銀行情報取得」ボタン等で修正してください。▶▶▶ P.172 参照
- 送金先銀行にSWIFT非加盟の金融機関を指定される場合は、銀行情報のみ直接設定してください。(IBANコード・BICコードとも設定なしの場合は自動設定されません。)
- この際、設定内容の不備等により登録結果が「×」となった場合は銀行情報がクリアされますので、「直接入力」ボタンを押下のうえ、あらためて入力してください。▶▶▶ P.176 参照
- 経由銀行にはSWIFT非加盟の金融機関は指定できませんので、必ずBICコード(のみ)を設定してください。
- 登録ファイルに設定された「送金理由」(ITEM)は、本画面では「送金理由」の直接入力欄に表示されます。リストから選択しなおすことも可能ですので、その場合は「直接入力する」のチェックを外してから選択してください。

2.2.5 送金依頼（ファイル登録）の完了です。

仕向送金 依頼結果 [XMLファイル登録] GOMT14105

選択 修正入力 内容確認 完了

承認者に対して承認処理を行いました。
【注意】金融機関への送金は完了していません。
引き続き、内容確認画面で指定した承認者にご連絡のうえ、取引の承認を依頼してください。

取引情報

ファイル登録番号	1 2015040100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE 本店営業部
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	一次承認待ち
操作日時	2022/04/01 12:00:00

仕向送金メニューへ 2 次のファイル登録へ 3
トップ (外部) へ

1 ファイル登録番号 を控える

取引選択画面に戻る場合

2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けてファイル登録を行う場合

3 次のファイル登録へ ボタンを押す

注意

- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客様社内承認待ちの状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了していません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（>>>> P.111 参照）を依頼してください。（お客様の承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）
- 承認なしの場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

メモ

- 承認時は、ファイル番号単位で一括承認することも可能です。>>>> P.111 参照
- ファイル登録番号は一括依頼（ファイルアップロード）の単位で採番されますが、同時に、個々の明細に対して受付番号が採番されています。
受付番号は「取引照会」画面で“ファイル登録番号”にて検索し、確認してください。>>>> P.66 参照
- 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください。>>>> P.72 参照

2.3 作成中取引の修正・削除

2.3.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [作成中取引の修正・削除] を選択します。

2.3.2 作成中取引の一覧が表示されます。

仕向送金 作成中取引一覧 GOMT03101

修正を行う取引を選択してください。

作成中取引一覧

全8件 (1~8件を表示中)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10ページ前 10ページ次

受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	保存日 申込日
OMT20220401000001	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	
OMT20150401000002	保存中	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000003	引戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	
OMT20150401000004	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000005 (ISO移行前)	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	

10ページ前 10ページ次

1 修正、または削除したい 受付番号
リンクを押す



➤ご自身が作成した以下ステータスの取引について、修正・削除が可能です。

ステータス	説明
保存中	ご自身により一時保存した取引
引戻済み	ご自身が承認依頼後、引戻した取引（承認前）
差戻済み	承認者より差戻された取引（メールでお知らせします）
返却済み	弊行により返却された取引（メールでお知らせします）

➤「外為トップ」画面「作成中のお取引」から直接遷移することも可能です。>>>> P.45 参照

➤ (ISO 移行前) が表示されたお取引※は修正できません（削除のみ可能です）。再度ご依頼の場合は、お手数ですが「送金依頼（画面入力）」メニューから新規で入力してください。>>>> P.50 参照

※常行では、SWIFT 電文の ISO20022 フォーマット移行に伴い、2025 年 8 月より仕向送金の依頼フォーマットを ISO 形式の新フォーマットに変更しており、それ以前に作成されたお取引には (ISO 移行前) が表示されます。

2.3.3 表示された内容を確認し「修正」または「削除」を押します。

仕向送金 作成中取引詳細 GOMT03102

選択した仕向送金の取引は以下の通りです。
修正を行う場合は、「修正」ボタンを押してください。
削除を行う場合は、「削除」ボタンを押してください。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

取引情報

受付番号	OMT20220401100001
ファイル登録番号	
ステータス	送附済み
保存日	
申込日	2022/04/01

1 修正 2 削除

作成中取引の修正を行う場合

1 修正 ボタンを押す

以降の操作手順は、送金依頼(画面入力)と同様です。
»»» P.50 参照

作成中取引の削除を行う場合

2 削除 ボタンを押す

2.3.4 取引を削除する場合、「実行」を押します。

仕向送金 削除確認 GOMT03704

内容確認 完了

以下の内容で仕向送金の削除を行います。
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

基本情報

1 実行

1 実行 ボタンを押す

2.3.5 取引が削除されました。

仕向送金 削除結果 GOMT03705

内容確認 完了

取引の削除が完了しました。

取引情報

受付番号	OMT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	削除済み
操作日時	2022/04/01 12:00:00

1 仕向送金メニューへ 2 作成中取引選択へ

取引選択画面に戻る場合

1 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて修正/削除を行う場合

2 作成中取引選択へ ボタンを押す

2.4 取引照会

2.4.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [取引照会] を選択します。

2.4.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。

仕向送金 取引一覧 GOMT05101

照会結果は以下の通りです。
詳細内容を確認するには、対象の取引を選択してください。
取引の印刷・ファイル取得を行う場合は、対象の取引の「選択」チェックボックスにチェックを入れた上で、ボタンを押してください。

検索

受付番号 ~

ファイル登録番号 ~

申込日 ~

送金指定日 ~

取引番号 ~ 半角英数記号20文字以内

前払日 ~

送金人名 半角英数記号140文字以内/前方一致

受取人名 半角英数記号140文字以内/前方一致

通貨

金額 ~

実送相手の通称 ☐ なし ☐ あり

ステータス ☐ (☐ 承認待ち ☐ 一次承認待ち ☐ 最終承認待ち ☐ 差戻済み ☐ 引戻済み ☐ 返却済み)

☐ (☐ 指示済み ☐ 取止め)

☐ (☐ 申込済み ☐ 受付中 ☐ 処理済み)

決済時送金ファイル取得 ☐ 未取得 ☐ 取得済み

絞り込み 1

1 検索条件を入力して 絞り込み ボタン
を押す



- 送金指定日が、1 年前までの取引の照会できます。
- 最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。
- 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成成分を含むすべての取引を照会できます。
- 一時保存した取引は対象外とします。
照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。>>>> P.64 参照
- ISO 移行前から「きたきゅう外為 Web」をご利用のお客さま[※]は、ISO 移行前の（旧フォーマットによる）お取引も従来どおり照会可能です。
この際、「依頼形式」の検索欄から新旧フォーマットを指定して取引を検索することもできますので、必要に応じてご利用ください。（ISO 移行後からご利用のお客様の場合は表示されません。）

依頼形式 ☒ ISO移行前の取引 ☐ ISO移行後の取引

※常行では、SWIFT 電文の ISO20022 フォーマット移行に伴い、2025 年 8 月より仕向送金の依頼フォーマットを ISO 形式の新フォーマットに変更しています。

2.4.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

仕向送金 取引一覧 GOMT05101

照会結果は以下の通りです。
詳細内容を確認するには、対象の取引を選択してください。
取引の印刷・ファイル取得を行う場合は、対象の取引の「選択」チェックボックスにチェックを入れた上で、ボタンを押してください。

検索

照会結果

並び順: 送金指定日 ▼ 降順 ▼ 表示件数: 50件 ▼ 再表示

全100件 (11~20件を表示中)

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 次ページ > 10ページ次 >

選択	取引番号	取引日	送金指定日	取引番号	送金人	送金人	通貨	金額	ステータス	発電結果
☐	QMT20220331100003	2022/07/24	2022/07/25		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	引戻済み	
☐	QMT20220401100001	2022/07/24	2022/07/24	12345678902	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	100,000,000,000.00 (円) (実額増)	処理済み	照会 取得
☐	QMT20220331100004	2022/07/24	2022/07/25	12345678901	ABCD EFGHIJKLMNOP	QRSTUVWXYZ ABCD	USD	30,000.00	処理済み	照会 取得

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 次ページ > 10ページ次 >

申込書印刷 決済明細印刷 一括印刷

申込ファイル取得 決済明細ファイル取得 XMLファイル取得

依頼内容を照会する場合

1 受付番号 リンクを押す

「仕向送金 照会結果」画面を表示します。

»»» P.68 参照

決済明細（計算書）を照会する場合

2 決済明細の 照会 ボタンを押す

「仕向送金 決済明細」画面を表示します。

»»» P.68 参照



➤ISO 移行前（旧フォーマット）の取引には、受付番号欄に“（ISO 移行前）”が表示されます。（新フォーマットの取引との一括印刷や一括ファイル取得はできません。）

➤一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取引の状態
承認待ち	お客さま社内、承認待ちとなっている状態
一次承認待ち	お客さま社内、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内、依頼者自身から戻し（取下げ）を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、弊社からお客さまに取引の返却（差戻し）を行った状態
申込済み	弊社へのお申込みが完了した状態
処理済み	弊社での処理が完了した状態

2.4.4 ご依頼内容が画面表示されます。

仕向送金 照会結果 GOMT05502

新着特急

選択した仕向送金の取引は以下の通りです。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

申請書印刷

取引情報

添付ファイル

添付ファイル extension.pdf

企業様への確認事項

確認事項 海外送金依頼「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。
外為法（北朝鮮関連制裁およびイラン関連制裁）に抵触しない取引であることを確認いたしました。

同意欄 ☒ 上記内容に同意し、承認いたします。

金融機関からの連絡事項

連絡事項

決済明細ファイル

決済明細ファイル Statement.pdf

当箇所は承認パターンによって表示内容が異なります。

貴行が「デフォルト資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払届出上、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承認いたします。

シングル承認の場合、以下のように表示します。

操作情報		
依頼者	外為花子	2022/04/01 12:00:00
承認者	外為太郎	2022/04/01 12:30:00
コメント		

ダブル承認の場合、以下のように表示します。

操作情報		
依頼者	外為花子	2022/04/01 12:00:00
承認者	【一次承認者】：外為太郎 2022/04/01 12:30:00 【最終承認者】：外為次郎 2022/04/01 13:30:00	
コメント		

承認なしの場合、以下のように表示します。

操作情報		
依頼者	外為花子	2022/04/01 12:00:00



- (ISO移行前)の取引は、従来どおり旧フォーマットで表示されます。(但し、「テンプレート保存」や「複写作成」はできません。)
- 「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類ファイルを照会できます。
»»» P.168 参照
- 「決済明細ファイル」のリンクを押すことで、弊社が作成した計算書ファイルを照会できます。
»»» P.169 参照

2.4.5 決済明細（計算書）が表示されます。

仕向送金

決済明細

GOMT05/01

計算書

仕向送金の決済明細は以下の通りです。

決済明細

10ページ前

前ページ

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

次ページ

10ページ次

取振日

2022/04/01

FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. 様

送金種別

電信送金

取振番号	通貨	送金外貨額	換算相場	円貨額
123456789021	USD	30,000.00		2,190,000
受付日	引落口座	手数料合計外貨額	手数料合計円貨額	
2022/04/01			5,000	
MEMO		請求合計外貨額	請求合計円貨額	
		USD 10,000.00	2,195,000	

決済内容

決済外貨額	決済通貨	決済条件	予約番号	換算相場	対価額	代り金引落口座
10,000.00	JPY	現物		110.00	1,100,000	1234567
10,000.00	JPY	為替予約	EC-999-000001	109.00	1,090,000	1234567
10,000.00	USD	外貨			10,000.00	1111111

手数料明細

項目	通貨	対価額
基本手数料	JPY	3,000
リフティングチャージ	JPY	2,000
引落口座	手数料合計外貨額 **指定いただけます**	
1234567	JPY	5,000

毎営業日のお引立てを要り厚くお礼申し上げます。
ご依頼の仕向送金に関する明細は、上記の通りでございます。
今後とも一層のご愛顧をお願い申し上げます。

受付番号

取振金融機関

取振店

取次店

GMT20220401100001

GAITAME BANK

HEAD OFFICE

A BRANCH

戻る

決済明細印刷

2.5 取引照会[長期保存]

2.5.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [取引照会[長期保存]] を選択します。

2.5.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。

仕向送金 取引一覧[長期保存] GOMT23101

照会結果は以下の通りです。

検索	
受付番号	
申込日	~
送金指定日	~
取引番号	半角英数字20文字以内
取扱日	~
送金人名	半角英数字140文字以内/前方一致
受取人名	半角英数字140文字以内/前方一致
通貨	
金額	~
実行ファイル	☐ なし ☐ あり
絞り込み 1	

2 検索条件を入力して **絞り込み** ボタンを押す 



➤取引が過去 10 年分照会できます。(仕向送金以外も各業務のサービスメニューから照会可能です。)

サービス種類	ステータス	照会可能期間	備考
仕向送金	処理済み	送金指定日が 10 年前まで	
外貨預金振替	処理済み	振替指定日が 10 年前まで	
輸入信用状開設	処理済み	有効期限が 10 年前まで	
輸入信用状条件変更			
被仕向送金 照会サービス	—	入金日が 10 年前まで	
為替予約	締結済み	【確定渡し取引】 受渡日が 10 年前まで	成立済みのリープオーダー取引も含まれます。
	処理済み	【特定期間渡し取引】 受渡終了日が 10 年前まで	
	確認済み		
各種お手続き	処理済み	申込日が 10 年前まで	

➤但し、2025 年 8 月 18 日より前の取引は照会できません。

➤一覧には最大 1,000 件までの取引が 50 件ずつ表示されます。

➤「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。

2.5.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

仕向送金 取引一覧 [長期保存]

GOMT23101 ヘルプ

照会結果は以下の通りです。

検索

+

照会結果

< 10 ページ 前

< 前ページ

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

次ページ >

10 ページ 次 >

金100件 (11~20件を表示中)

(円) : 円貨相当額
(代行) : 関連企業の代行依頼取引を表示します。

選択	取引番号	送金指定日	取組番号	送金人名	通貨	金額	決済 期日	添付
	受付番号	申込日	取組日	受取人名				
☐	OMT20220331100003	2022/07/24		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.00		取債
		2022/07/25		XYZ PRODUCTS CO., LTD.				
☐	OMT20220401100001 (付)	2022/07/24	123456789021	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	100,000,000,000.000 (円) (実額等価)	○	取債
		2022/07/24	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.				
☐	OMT20220331100004	2022/07/24	1234567890123 4567890	ABCDEF GHIJKLMNOPQRST UVWXYZ ABCD	USD	30,000.00	○	取債
		2022/07/25	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.				

< 10 ページ 前

< 前ページ

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

次ページ >

10 ページ 次 >

2

申込書印刷

決済明細印刷

申込ファイル取得

決済明細ファイル取得

申込書または計算書を印刷・ファイル取得する場合

1 選択 欄をチェックする

取引を選択します。

2 操作対象のボタンを押す

選択した取引の帳票を印刷、または CSV 形式ファイルを取得します。

》》》 P.178 参照



▶各サービスごとに以下の内容が照会できます。

サービス種類	申込書 (ご依頼内容)		計算書		添付 ファイル	備考
	印刷	ファイル 取得	印刷	ファイル 取得		
仕向送金	○	○	○	○	○	
外貨預金振替	○	○	○	○	×	
輸入信用状開設	○	○	○	○	○	
輸入信用状条件変更	○	○	○	○	○	
被仕向送金 照会サービス	×	×	○	○	×	被仕向送金で照会サービスをご利用 のお客さまは、計算書のみ照会可能 です。
為替予約	○	○	×	×	×	為替予約では弊公庫との約定内容が 総会可能です。
各種手続き	×	×	×	×	○	

2.6 承認待ち取引の引戻し

2.6.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [承認待ち取引の引戻し] を選択します。

2.6.2 引戻し可能取引一覧画面を表示して、[受付番号] リンクを押します。

仕向送金 引戻し可能取引一覧 GOMT08101

依頼を引戻す取引を選択してください。

引戻し可能取引一覧

金6件 (1~6件を表示中)

< 10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 >

受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額
OMT20220401100001	承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)
OMT20220401100002	一次承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100003	承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100004	一次承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100005	最終承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00
OMT20220401100006	最終承認待ち	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00

< 10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 >

1 引戻しする取引の 受付番号 リンク
を押す

.....



➤以下ステータスの取引について、引戻しが可能です。

ステータス	説明
承認待ち	シングル承認の場合に、承認待ちとなっている取引
一次承認待ち	ダブル承認の場合に、一次承認待ちとなっている取引
最終承認待ち	ダブル承認の場合に、最終承認待ちとなっている取引

➤ (ISO 移行前) の取引も引戻し可能です。但し、引戻し後の修正 (再度の承認依頼) はできませんので、引戻し後は「作成中取引一覧」から削除してください。>>>> P.64 参照

2.6.3 表示された内容を確認し、[実行] を押します。

仕向送金 引戻し内容確認 GOMT08104

内容確認 完了

以下の内容で仕向送金の引戻しを行います。
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

貴行が「デロ送金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払画面以上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性もあります）に同意し、承諾いたします。

< 戻る

実行 > 1

1 実行 ボタンを押す

.....

2.6.4 引戻しの完了です。

仕向送金 引戻し結果 GOMT08105

内容確認 完了

取引の引戻しが完了しました。

取引情報

受付番号	OMT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名 (英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	引戻済み
操作日時	2022/04/01 12:00:00

< 仕向送金メニューへ 1

取引一覧へ > 2

申込書印刷

< トップ (外為) へ

取引選択画面に戻る場合

1 仕向送金メニューへ ボタンを押す

.....

続けて引戻しを行う場合

2 取引一覧へ ボタンを押す

.....



- 引戻した取引は、「作成中取引一覧」より、修正・再依頼、または削除を行うことができます。》》》 P.64 参照
- 但し、「各種手続き」については引戻し後の修正／削除はできませんので、再依頼時はあらためて依頼操作を行ってください。